

# ЦЕНТР КОРПОРАТИВНЫХ РЕШЕНИЙ

Цифровые решения на рынке аутсорсинга бизнес-процессов



**ЦЕНТР  
КОРПОРАТИВНЫХ  
РЕШЕНИЙ**

# ЦИФРОВОЙ HR

Комплексное решение по автоматизации и делегированию функции кадрового делопроизводства на уровне лучших российских практик, охватывающее полный спектр услуг и сервисов HR.

Рутинную работу машине,  
а человеку радость творчества!

Решение не только выводит кадровые процессы на новый уровень, но высвобождает время и ресурсы на широкую трансформацию, включая корпоративную культуру, обучение и адаптацию, развитие талантов, структуру управления и стратегию развития.



# ЦИФРОВОЙ HR: продуктовые решения

## Делегирование под ключ

## Делегирование в отдельном контуре

## Работа в учетной системе заказчика

Описание

Операционная модель

Учетная система

Транзакционная фабрика

IT - модули

Методологическая поддержка

Информационная безопасность

Разворачивание решения

**Комплексная поддержка HR процессов в системе ЦКР, включая транзакционную фабрику**

- Комплексная HR модель ЦКР на уровне лучших практик
- SAP HCM + Расчеты
- Сотрудники ЦКР
- Все модули + разработка кастомизированных роботов (RPA)
- Полный спектр услуг от экспертов ЦКР
- На уровне 152-ФЗ и стандартов ЦКР
- ЦОД и ресурсы ЦКР

**Комплексная поддержка HR процессов разворачивается в отдельном контуре, оставляя возможность выкупить решение**

- Комплексная HR модель ЦКР на уровне лучших практик
- SAP HCM + Расчеты
- Сотрудники ЦКР или клиента
- Некоторые IT модули\* и роботы опциональны
- Полный спектр услуг от экспертов ЦКР
- На уровне стандартов ЦКР, либо по требованиям ИБ клиента
- ЦОД и ресурсы ЦКР или заказчика

**Выстраивание HR процессов в системе клиента, включающее интеграцию IT модулей и транзакционную фабрику**

- Комплексная HR модель ЦКР или настройка модели под заказчика
- Система заказчика
- Сотрудники ЦКР или клиента
- Некоторые IT модули\* и роботы опциональны
- Уровень экспертной поддержки на усмотрение заказчика
- Требуется проработка с учетом требований ИБ клиента
- IT модули интегрируются в систему заказчика

Входит в состав пакета

Добавление в продукт на усмотрение заказчика

\*Опциональность в выборе сервисной платформы, а также в системе электронного архива (ЦКР или клиента)  
Цветом выделены отличия между вариантами

# ИНТЕГРАЦИЯ В УЧЕТНУЮ СИСТЕМУ ЗАКАЗЧИКА

Что входит в решение?

## Услуги

Организационный менеджмент

Отчетность

Консультации по HR вопросам

Расчеты выплат

Планирование и учет рабочего времени

Администрирование персонала

Сопровождение проверок

## Методологическая поддержка

Консультирование по вопросам КДП и расчетов с персоналом

Контроль изменений законодательства

Консультирование по изменению систем в соответствии с законодательством

## IT - решение

Разработка роботов

Внедрение и поддержка IT модулей

Внедрение и поддержка порталных сервисов

## Ценности

Интеграция решения соответствующего лучшим практикам в систему клиента

Интегрируем наши IT-модули в ваши существующие системы, максимизируя гибкость и минимизируя риски

Прямая интеграция с вашей учетной системой

Управление HR-процессами напрямую из бизнес-системы клиента – данные никуда не переезжают, а остаются у вас

Готовый план интеграции без нарушения бизнес процессов

Предоставление полной и прозрачной отчетности о проделанной работе

Визуализация результатов в режиме реального времени позволяет контролировать процессы и оперативно корректировать

Уровень SLA в соответствии с лучшими практиками, позволит стандартизировать и планомерно улучшать все метрики процессов

Наша задача - оптимизировать и автоматизировать ваши рутинные HR-задачи, без переезда в новые системы

Максимальная гибкость и индивидуализация под потребности

Вы остаетесь в своей системе, получая все преимущества нашего решения

Сокращение времени и затрат на внедрение новой системы, без прерывания рабочих процессов

## Ценообразование

Интеграция IT модулей в контур клиента  
(Разовый платеж)

Годовая подписка  
(на объем штатной численности)

# Список услуг по управлению персоналом

-  **Организационный менеджмент:** управление организационной структурой, штатным расписанием, квотирование рабочих мест, учет должностных инструкций.
-  **Администрирование персонала:** прием, перевод, изменение условий и данных сотрудников, увольнение, награждение, направление на медосмотр, обеспечение трудовыми книжками, воинский учет.
-  **Планирование и учет рабочего времени:** оформление графика отпусков, дополнительных дней отдыха, отсутствий, формирование табеля учета рабочего времени.
-  **Расчеты выплат:** расчет и начисление выплат, отражение удержаний и предоставление налоговых вычетов, начисление и выплат пособий, отражение изменений заработной платы, оформление матпомощи и пособий за счет ФСС, премирование работников, а также формирование перечислений зарплаты и прочих выплат.
-  **Сопровождение проверок надзорных органов:** обеспечение взаимодействия с ними по трудовым вопросам, обработка претензий и запросов в рамках управления персоналом.
-  **Отчетность:** формирование отчетов в ПФР, ФСС, Росстат, по запросу и в ЦЗН, а также персонифицированный учет и назначение пенсий.
-  **Контактный центр:** помощь в решении вопросов по HR, подготовка ответов на обращения сотрудников, а также выдача справок и копий документов.
-  **Инвентаризация:** проверка задолженностей и платежей по расчетам с персоналом.
-  **Методологическая поддержка:** согласование методологических и регламентирующих документов, также консультирование по вопросам кадрового учета и расчетов с персоналом.

# Состав IT модулей



## Портальные сервисы

Портальные сервисы самообслуживания сотрудников (подписание документов, формирование и согласование отпусков, заказ справок, ТУРВ, расчетный лист и др.)



## Оmnиканальный контактный центр

Единая точка по работе с обращениями бизнес-заказчиков. Четыре направления отработки обращений: колл-центр (позвонить), единая почта (написать), портал (оставить заявку), чат бот. Маршрутизация запросов, отслеживание статуса и контроль качества



## КЭДО + электронный архив

Кадровый электронный документооборот + система электронного хранения документов с целью перехода на безбумажный документооборот



## Роботизация (RPA)

Автоматизация рутинных операций за счет внедрения роботов



## HR – аналитика

Платформа с ключевыми аналитиками для руководителя. Три группы метрик: Численность и укомплектованность, Подбор, анализ текучести



## Контрольная среда

Набор контрольных процедур: автоматизированные и ручные контроли по процессу, уменьшение дефектности

# Почему стоит работать с ЦКР?

## Качество сервиса - ключевая метрика:

Фундаментом устойчивого развития любой компании является эффективность бизнес-процессов. Мы придерживаемся этого принципа, внедрив, многоуровневую систему оценки эффективности.

### **NPS заказчиков 8,5**

Качество сервиса - ключ к успеху. Мы обращаем особое внимание на эту оценку через такую метрику как NPS. Оцениваем ее у наших заказчиков на всех уровнях, от рабочего персонала до топ-менеджмента.

### **Качество 99,9%**

Мы показываем высокие результаты в качестве выполнения поставленных задач и запросов, по данным SLA по качеству. Эта метрика является гарантом умения справляться с обязательствами перед клиентами на высоком уровне.

### **Благодарности клиентов 738**

В адрес сотрудников ЦКР регулярно поступают положительные письменные отзывы от представителей наших клиентов.

### **Доля некорректных документов по кадровому администрированию <0,04%**

В 9 раз ниже медианы по рынку согласно независимому исследованию. Этот показатель ярко подчеркивает качество автоматизированных операций и высокий уровень валидации данных.

### **Доля электронных документов в КЭДО >85%**

В ЦКР введена одна из самых высокоавтоматизированных систем по кадровому документообороту в РФ. Это дает возможность качественного ведения кадрового учета, в условиях большой текучки кадров, существенно снижая риски и нагрузку на персонал. После внедрения КЭДО скорость подписания документов увеличилась в 10 раз.

# НАШИ КЛЮЧЕВЬЕ НАГРАДЫ



Победитель рейтинга крупнейших аутсорсинговых компаний 2022г по версии агентства RAEX



Победитель конкурса «Лучший ОЦО 2022» в номинации «Управление клиентским опытом»



Победитель в номинации «Лучший кадровый ЭДО» премии «Лучший ЭДО в России и СНГ 2023»»



ISO/IEC 27001



Обладатель международного сертификата по информационной безопасности ISO/IEC 27001